

PIANO DI AZIONE ZONALE PER L'APPRENDIMENTO (PIAZZA)

PROGRAMMA GARANZIA OCCUPABILITÀ DEI LAVORATORI (GOL)

TECNICHE BASE DI SEGRETERIA

Perché partecipare

Il corso consente di acquisire le competenze necessarie per svolgere le attività di base dell'area segretariale. Appartiene al settore economico-produttivo denominato Area comune e ha carattere propedeutico: rappresenta, cioè, il primo passo per l'acquisizione di un profilo professionale completo.

Chi può partecipare

Per partecipare ai corsi del Catalogo professionalizzante PIAZZA GOL è necessario avere la residenza o il domicilio in Friuli-Venezia Giulia.

La partecipazione all'operazione richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenza della lingua italiana pari al livello B1 del Quadro comune europeo per l'apprendimento delle lingue
- possesso delle competenze logico-matematiche di base.

Che cosa si farà

Il corso si sviluppa con riferimento al Repertorio dei Settori Economico Professionali della Regione FVG.

Al suo interno si acquisiranno le conoscenze e competenze per:

GESTIRE L'INFORMAZIONE E LA COMUNICAZIONE, che ha l'obiettivo di introdurre i concetti base della comunicazione efficace interna ed esterna all'azienda e riguarda l'acquisizione delle informazioni, la capacità di leggere un contesto aziendale e la comunicazione diretta e telefonica con diversi tipi di interlocutori, anche in situazioni critiche:

La comunicazione diretta e telefonica

La comunicazione scritta e digitale:

Dispositivi, attrezzature e reti

Condivisione in piattaforma:

Elaborare e trasmettere dati con il foglio elettronico

Elaborare e trasmettere documenti testuali

GESTIRE DATI, DOCUMENTI E ARCHIVI che ha l'obiettivo di fornire le competenze necessarie a operare su archivi documentali digitali e cartacei, con particolare attenzione per i documenti a carattere contabile e amministrativo:

L'archivio e il protocollo della corrispondenza

Riconoscere, gestire e registrare i documenti in entrata

Emettere e registrare i documenti contabili

Utilizzare applicazioni gestionali per la contabilità

Il corso comprende inoltre i moduli sulla ricerca attiva del lavoro, accompagnamento al lavoro e sulla sicurezza, generale e specifica.

Quanto dura

Il corso si avvierà al raggiungimento del numero minimo di allievi (almeno 6 iscritti). La durata totale è di 250 ore; non è previsto lo stage.

Dove



AD FORMANDUM Soc. Coop. Soc. – Socialna zadruga
via della Croce, 3 34170 Gorizia

Come partecipare

Le persone **occupate** possono rivolgersi direttamente all'ente organizzatore, presso i recapiti indicati qui sotto.

Le persone **disoccupate** possono accedere ai corsi del programma PIAZZA GOL rivolgendosi al Centro per l'impiego.

Attestato

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza dalla Regione FVG.

A chi avrà frequentato i moduli sulla sicurezza generale e specifica saranno inoltre rilasciati i relativi attestati, aventi valore legale.

Referente del corso

Raoul Cuzzoni raoul.cuzzoni@adformandum.org +393276428804

Daniela Medvescig daniela.medvescig@adformandum.org

Info

Tutte le informazioni sui corsi del programma PIAZZA GOL sono disponibili sul sito:
<https://formazione.fvg.it/PiazzaGol/>

*Il progetto può essere realizzato con il contributo
del Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021- 2027
Piano d'Azione Zonale per l'Apprendimento*

o

*del Programma Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) Missione 5, Componente 1, Investimento 1.1
finanziato da NextGenerationEU - Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL)*